

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
с.Ульяновка Тамалинского района
Пензенской области**

*Принят: 30.08.2022 года
Педагогическим советом
МБОУ СОШ с. Ульяновка
Тамалинского района
Пензенской области
Протокол № 1*

*УТВЕРЖДАЮ.
Директор МБОУ СОШ с.Ульяновка
Тамалинского района Пензенской области
_____/А.А.Цыбяков/
Приказ № 46 от 30.08.2022 года*

Локальный акт

**Порядок приема детей на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования
в МБОУ СОШ с.Ульяновка
Тамалинского района
Пензенской области**

**(с изменениями и дополнениями от(8.10.2021г,
30.08.2022,18.10.2022г,19.10.2022г.)**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

-Федеральным Законом «Об Образовании РФ» от 26.12.2012 №273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями)

-Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 №458 « Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приложением утвержденным Министерством просвещения России «Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г №707 « О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 г №458 «От утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Приказом Министерства просвещения РФ от 2.09.2020г №458 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями)

Редакция с изменениями №784 от 30.08.2022г

-Постановление правительства Пензенской области от 18.10.2022года№893-пП

-Уставом МБОУ СОШ с.Ульяновка Тамалинского Пензенской области

1 . Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ с.Ульяновка Тамалинского Пензенской области (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ с.Ульяновка Тамалинского Пензенской области (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, Школа).

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

Настоящее положение действует до 1 марта 2026 г.

3 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом, в МБОУ СОШ с.Ульяновка на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального

бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации Федеральным законом и настоящим Порядком.

4 Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

В школу на обучение по основным общеобразовательным программам принимаются учащиеся, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее - закрепленная территория)

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

5. Закрепление Школы за конкретными территориями муниципального района муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципального района(муниципального округа, городского округа) по решению вопросов местного значения в сфере образования.

6 МБОУ СОШ Ульяновка размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (муниципального округа, городского округа) или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7 Прием на обучение в филиал общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в общеобразовательной организации.

8 Получение начального общего образования в МБОУ СОШ с.Ульяновка начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9 . В первоочередном порядке предоставляются места в Школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

10. В первоочередном порядке также предоставляются места в Школе по месту жительства, независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

11. ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 октября 2022 года N 893-пП

О мерах поддержки отдельных членов семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции

(с изменениями на 2 марта 2023 года)

(в ред. [Постановлений Правительства Пензенской области от 21.10.2022 N 905-пП, от 28.11.2022 N 1054-пП, от 02.03.2023 N 130-пП](#))

В целях поддержки отдельных членов семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, руководствуясь Законом Пензенской [от 22.12.2005 N 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области"](#) (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области постановляет:

(в ред. [Постановлений Правительства Пензенской области от 21.10.2022 N 905-пП, от 28.11.2022 N 1054-пП](#))

1. Предоставить отдельным членам семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции (далее - участники специальной военной операции), следующие меры поддержки:

1.1. освобождение обучающихся, являющихся супругой (супругом), детьми участников специальной военной операции, от платы за пользование жилым помещением в общежитиях образовательных организаций Пензенской области, реализующих программы среднего профессионального образования (платы за наем), и платы за коммунальные услуги;

1.2. утратил силу с 1 марта 2023 года. - [Постановление Правительства Пензенской области от 02.03.2023 N 130-пП](#);

1.3. предоставление супругу (супруге), родителям супруга (супруги), несовершеннолетним детям и родителям участников специальной военной операции социальных услуг в форме социального обслуживания на дому бесплатно независимо от состава семьи и без учета уровня доходов семьи;

1.4. внеочередное направление супруга (супруги), родителей супруга (супруги), несовершеннолетних детей и родителей участников специальной военной операции в организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме;

1.5. утратил силу с 1 марта 2023 года. - [Постановление Правительства Пензенской области от 02.03.2023 N 130-пП](#);

1.6. единовременная денежная выплата участникам специальной военной операции или членам их семей, совместно проживающим с ними, на проведение работ по подключению индивидуальных жилых домов к сетям газораспределения;

1.7. утратил силу с 1 марта 2023 года. - [Постановление Правительства Пензенской области от 02.03.2023 N 130-пП](#).

(п. 1 в ред. [Постановления Правительства Пензенской области от 28.11.2022 N 1054-пП](#))

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области обеспечить в период участия в специальной военной операции участников специальной военной операции:

(в ред. [Постановления Правительства Пензенской области от 28.11.2022 N 1054-пП](#))

2.1. зачисление в первоочередном порядке детей участников специальной военной операции по достижении ими возраста полутора лет в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на территории Пензенской области;

(в ред. [Постановления Правительства Пензенской области от 28.11.2022 N 1054-пП](#))

2.2. освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на территории Пензенской области;

(в ред. [Постановления Правительства Пензенской области от 28.11.2022 N 1054-пП](#))

2.3. зачисление в первоочередном порядке детей участников специальной военной операции в группы продленного дня для учащихся 1 - 6 классов, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на территории Пензенской области, и освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за указанными детьми в группах продленного дня, при посещении таких групп;

(в ред. [Постановления Правительства Пензенской области от 28.11.2022 N 1054-пП](#))

2.4. предоставление детям участников специальной военной операции бесплатного посещения занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по трем дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, на территории Пензенской области;

(в ред. [Постановления Правительства Пензенской области от 28.11.2022 N 1054-пП](#))

2.5. предоставление бесплатного двухразового горячего питания (завтрак, обед) детям участников специальной военной операции, обучающимся в 1 - 11 классах в муниципальных общеобразовательных организациях на территории Пензенской области;

(в ред. [Постановления Правительства Пензенской области от 28.11.2022 N 1054-пП](#))

2.6. первоочередное право на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к местам жительства семей участников специальной военной операции муниципальные дошкольные образовательные организации или муниципальные общеобразовательные организации на территории Пензенской области.

(в ред. [Постановления Правительства Пензенской области от 28.11.2022 N 1054-пП](#))

(п. 2 в ред. [Постановления Правительства Пензенской области от 21.10.2022 N 905-пП](#))

3. Порядки предоставления мер поддержки, указанных в пункте 1 настоящего постановления, определяются соответствующими нормативными правовыми актами.

(п. 3 в ред. [Постановления Правительства Пензенской области от 21.10.2022 N 905-пП](#))

4. Предоставление мер поддержки, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется в период участия в специальной военной операции участников специальной военной операции.

4.1. В настоящем постановлении под гражданами Российской Федерации, принимающими участие в специальной военной операции, понимаются:

- граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"](#);

- граждане Российской Федерации, пребывающие в запасе, направленные военными комиссариатами муниципальных образований Пензенской области для заключения на добровольной основе контракта с Вооруженными Силами Российской Федерации о прохождении службы в подразделениях БАРС и заключившие такие контракты.

(п. 4 в ред. [Постановления Правительства Пензенской области от 28.11.2022 N 1054-пП](#))

5. Финансовое обеспечение расходов при предоставлении мер поддержки, предусмотренных подпунктами 1.1, 1.3 и 1.4 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется за счет средств резервного фонда Правительства Пензенской области, финансовое обеспечение расходов при предоставлении меры поддержки, предусмотренной подпунктом 1.6 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется за счет средств бюджета Пензенской области.

(в ред. [Постановлений Правительства Пензенской области от 28.11.2022 N 1054-пП, от 02.03.2023 N 130-пП](#))

При принятии органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области нормативных правовых актов, устанавливающих меры поддержки, предусмотренные пунктом 2 настоящего постановления, финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из резервного фонда

Правительства Пензенской области.

(п. 5 введен [Постановлением Правительства Пензенской области от 21.10.2022 N 905-пП](#))

-Постановление Администрации Тамалинского района Пензенской области « О мерах поддержки членам семей лиц ,призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской федерации(постановление от 19.10.2022г. №422-п)

12.Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

13.Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

14.Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

15.Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

16.В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона № 273. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве обращаются в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

17.Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс, размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе « Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее ЕПГУ) информацию: о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года

18.Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в

пунктах 9,10,12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Государственные образовательные организации субъекта Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9,10, и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуг по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

18. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

19 Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными программами спортивной подготовки, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

20 При приеме на обучение МБОУ СОШ с.Ульяновка обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

21 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка,

государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

22 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273.

23 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ
- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителями законными представителями ребенка или поступающим).

24 В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона №273, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в

соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

25 Образец заявления о приеме на обучение МБОУ СОШ Ульяновка размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

26 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение

ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории,)

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

27 Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

28 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

29 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу.

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной

власти субъектов Российской Федерации (при наличии)

При подаче заявления по приему на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ СОШ Ульяновка, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

30 МБОУ СОШ с.Ульяновка осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772)).

31 Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.

32 На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ с.Ульяновка, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим документы (копии документов)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468957981

Владелец Цыбьяков Александр Александрович

Действителен с 07.11.2022 по 07.11.2023