

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа**

**с.Ульяновка Тамалинского района**

**Пензенской области**

**(МБОУ СОШ с. Ульяновка Тамалинского района Пензенской области)**

ул. Центральная, 15 с. Ульяновка Тамалинского района Пензенской области

телефон (8-4169) 3-49-29, E-mail: [ulscol@mail.ru](mailto:ulscol@mail.ru)

ОКПО 47527973, ОГРН 1025801073143

ИНН\КПП 5832003411\583201001

|  |  |
| --- | --- |
| **Программа рассмотрена на**  **педагогическом совете**  **протокол № от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Утверждаю:**  **Приказ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Директор МБОУ СОШ с. Ульяновка**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Цыбяков  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Программа работы с родителями по повышению уровня вовлеченности в учебно-воспитательный процесс**

**2022 год**

**Программа антирисковых мер**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование школы: | МБОУ СОШ с. Ульяновка Тамалинского района Пензенской области |
| 1. | Наименование программы  антирисковых мер | Программа работы с родителями по повышению уровня вовлеченности в учебно-воспитательный процесс |
| 2. | Цель реализации программы | Создать целостную социокультурную среду для успешного развития и социализации обучающихся, оказывать родителям (законным представителям) дифференцированную психолого-педагогическую помощь в семейном воспитании детей |
| 3. | Задачи реализации программы | 1. Создать благоприятную среду для сотрудничества школы и родителей (законных представителей); 2. Повышать вовлеченность в школьную деятельность и степень информированности родителей (законных представителей) о жизни образовательной организации; 3. Оказание помощи родителям в воспитании,   развитии социального опыта, коммуникативных навыков и умений у детей посредством родительского всеобуча. |
| 4. | Целевые показатели | Доля вовлеченности родителей в УВП |
| 5. | Методы сбора и обработки информации | Наблюдение; Беседа;  Тестирование; Анкетирование; Посещение семьи на дому; Оценочный лист, акт;  Ежегодный публичный отчет. |
| 6. | Сроки реализации  программы | 1 год |
| 7. | Меры/ мероприятия по достижению цели и задач | -психолого-педагогическая диагностика семьи;  -повышение психолого-педагогических знаний родителей;   * вовлечение родителей в УВП; * участие родителей в управление школой; * контроль за воспитанием и содержанием детей в социально неблагополучных семьях. |
| 8. | Ожидаемые конечные результаты реализации программы | 1. Удовлетворение образовательных потребностей, обучающихся и родителей. 2. Осознание родителями значимости и ответственности за образование детей. 3. Активизация контроля родителей за успеваемостью детей. 4. Разрешение возникающих вопросов. |
| 1. Информирование общественности о результатах образовательной деятельности и качестве предоставляемых услуг. 2. Повышение роли общественности в управлении качеством образования. 3. Информационная поддержка |
| 9. | Исполнители | Цыбяков А.А. директор школы  Сарычева Ю.Г, Миронова Е.В.., заместители директора по УВР,  Горячева Г.В. педагог – психолог,  Классные руководители,  Управляющий совет школы, самоуправление школы, родители |
| 10. | Приложение | Дорожная карта реализации программы  антирисковых мер |

**Дорожная карта реализации программы антирисковых мер**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задача | Мероприятие | Сроки  реализации | | Ответственные | Участники |
| Планирование работы с родителями по вопросам повышения качества обучения в школе, вовлечению их в учебно- воспитательный процесс | Составление плана работы с родителями на 2022 год | февраль | | Директор Цыбяков А.А  Зам.дир по УВР Сарычева Ю.Г.  Классные руководители | Родители обучающихся  1-11 классов |
| Вовлечение родителей в управляющую деятельность | Заседания родительского комитета | 4 раза в год | | Классные руководители | Родители обучающихся  1-11 классов |
| Родительский  контроль качества питания | Ежемесячно | | Умывалкина К.В. член род. комитета | Родители обучающихся  1-11 классов |
| Оказание помощи родителям в воспитании, развитии социального опыта, коммуникативных навыков и умений у детей. | Индивидуальные консультации для родителей. | По необходимости | | педагог –  психолог Горячева Г.В. | Родители обучающихся 1-11 классов |
| Создание благоприятной среды для  сотрудничества школы и родителей (законных представителей); | Вовлечение в общешкольные мероприятия Программы  Воспитания | В течение года | | Классные руководители, Родительский комитет,  самоуправление в классах | Родители обучающихся 1-11 классов |
| Оказание помощи родителям в воспитании, развитии социального опыта, коммуникативных навыков и умений у детей посредством родительского всеобуча | Разработка и реализация программы родительского всеобуча | В течение года | | Заместитель  директора по ВР Миронова Е.В. классные руководители | Родители обучающихся 1-11 классов |
| Повышение степени информированности родителей о жизни школы | Работа сайта и создание официальных страниц школы в различных социальных сетях | В течение всего срока реализации программы | | Горячева Г.В  Сарычева Ю.Г. | Родители обучающихся 1-11 классов |
| Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс | Дни открытых дверей для родителей. | | В течение года | Классные руководители, Учителя  предметники | Родители обучающихся 1-11 классов |